

СОГЛАСОВАНО

Советом школы  
ГБОУ школы-интерната №115  
Протокол № 1  
27.02. 2024г.



Директор

ГБОУ школы-интерната №115

Санников С.В.

2024г.

(приказ от 27.02.24 № 25/1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об аттестации педагогических работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа-интернат № 115 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБОУ школы-интерната №115 г.о. Самара с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 и подпунктом 4.2.19 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения РФ.

1.2. Настоящее Положение определяет последовательность действий школы при проведении аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее — аттестуемых), реализующих основные образовательные программы, дополнительные образовательные программы: физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и социально-педагогической направленности.

1.3. Аттестация педагогических работников школы проводится с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.4. Основными задачами аттестации педагогических работников школы являются:

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации методической помощи и наставнической деятельности;
- определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;

1.5. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость,

обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.6. Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет в отношении педагогических работников школы, не имеющих квалификационных категорий (первой, высшей).

## **2. Организация и сроки проведения аттестации**

2.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, которая создается распорядительным актом директора школы и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации. Директор школы в состав аттестационной комиссии школы не входит.

2.3. Аттестация проводится в соответствии с распорядительным актом директора школы, содержащим список аттестуемых и график проведения аттестации. Сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник извещается не менее чем за 30 календарных дней до начала аттестации.

2.4. Основанием для проведения аттестации является Представление работодателя. С Представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до начала аттестации.

2.5. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии школы с участием педагогического работника.

2.6. Аттестационная комиссия школы рассматривает Представление, дополнительные сведения, представленные самим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

2.7. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагогического работника. При неявке аттестуемого на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.8. Решение принимается аттестационной комиссией школы в отсутствии аттестуемого открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее половины состава школьной аттестационной комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

2.9. По результатам аттестации аттестационная комиссия школы принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность аттестуемого);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность аттестуемого).

Результаты аттестации заносятся в протокол.

2.10. Не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации составляется выписка из протокола, с которой работодатель знакомит педагогического работника под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле работника, другой — выдается ему на руки. Сведения об аттестации в трудовую книжку работника не вносятся.

2.11. Аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят педагогические работники:

- имеющие квалификационные категории;
- проработавшие в занимаемой должности менее 2-х лет в школе;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода на работу);
- лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет (аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода на работу);
- отсутствующие на рабочем месте более 4-х месяцев в связи с заболеванием (аттестация возможна не ранее чем через год после их выхода на работу).

2.12. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Лист ознакомления**  
**с Положением об аттестации педагогических работников государственного**  
**общеобразовательного учреждения Самарской области**  
**«Школа-интернат № 115 для обучающихся с ограниченными возможностями**  
**здоровья городского округа Самара»**  
**с целью подтверждения соответствия занимаемой должности**

